



# Verslag vergadering Cliëntenraad 22 augustus 2024

Van : Cliëntenraad Krimpenerwaard  
Datum vergadering : Donderdag 22 augustus 2024, 09:00 – 11:00 uur  
Plaats : Raadszaal Lekkerkerk  
Uitgenodigd : Marijke, Linda, Jorina en Nisreen  
Afwezig : Ton

Gasten : Ayat

Voorzitter : Tertia Hulst  
Ambtelijk secretaris : Marloes van Stam (afwezig)

---

## 1. Welkom

De voorzitter heet iedereen welkom.

Aangezien Marloes en Petra niet aanwezig zijn op de vergadering zal een van de leden de belangrijkste punten over deze vergadering op een rijtje proberen te zetten.

## 2. Veststelling van de agenda

De agenda wordt vastgesteld.

## 3. Kennismaking met nieuwe kandidaten Ayat en Anton

Er is een mogelijk nieuw lid uitgenodigd om mee te kijken met de vergadering. Ze komt uit Syrië. Daar was zij onderwijzeres op een school. Ze is enige jaren geleden gevlucht naar Nederland. Ze is getrouwd en heeft kinderen. Zowel haar man als zij zijn nu vrijwilliger in verband met onvoldoende beheersing van de taal voor uitoefening van hun oude beroep.

Er was ook een andere kandidaat uitgenodigd, maar hij kan niet kennismaken wegens ziekte.

## 4. Kennismaking met Ysabeau Kolks van communicatie

Er is niemand beschikbaar om via Teams verbinding te maken met Ysabeau Kolks. Dit agendapunt vervalt daarom.

## 5. Vaststelling van het verslag van 20 juni 2024

In het vorige verslag werd gesproken over een brief die jongeren een half jaar voor hun 18<sup>e</sup> verjaardag zouden ontvangen. Dit was op de vergadering besproken met Naomi van Pelt. Een van de leden zegt dat haar bijna 18-jarige zoon nog steeds geen brief heeft ontvangen van de gemeente Krimpenerwaard, welke al wel binnen had moeten zijn.

Zo wordt er ook aangegeven dat het wenselijk zou zijn om de bijna 18-jarige een verplichte cursus te laten volgen bij bijvoorbeeld budgetbeheer, om jongeren zo goed mogelijk voorbereid en bewust van al hun rechten en plichten de maatschappij in te laten gaan. Dit is bedoeld om schulden te voorkomen.

Ook zijn er rond de gehandicaptenparkeerkaart nog vragen. De Cliëntenraad vraagt zich af wat de uitkomst is van dit onderwerp dat is besproken met Naomi van Pelt.

Er zijn nog veel vragen aan Naomi van Pelt en haar team over de nieuwe aangepaste brieven, waar de Cliëntenraad met Naomi van Pelt over gesproken heeft.



Verder wordt er aangegeven dat er op e-mails die gestuurd worden naar de medewerkers van de Krimpenerwaard geen antwoord terugkomt, zo weet men niet of deze gelezen zijn.

In het verslag van de vergadering van 20 april 2023 is gesproken over het automatische uitbetalen van de individuele inkomenstoelage. Hier is geen vervolg meer op gekomen.

## **6. Ter kennisgeving strategische agenda en actielijst**

Een van de leden heeft de website van de gemeente bekeken. Ze geeft aan dat je geen resultaat krijgt als je zoekt op de term minima of minimaregeling. De link naar [www.elkkinddoetmee.nl](http://www.elkkinddoetmee.nl) ontbreekt nog steeds. Verder wordt de kindpas niet genoemd.

Het volgende actiepunt zou op de actielijst geplaatst moeten worden. De Integrale Toegang, waar Thysia Verburg de Cliëntenraad uitleg over heeft gegeven, wordt eerst in Lekkerkerk toegepast. Als dit goed werkt volgt de rest van de Krimpenerwaard. Het gaat hierover dat cliënten meteen de juiste persoon aan de telefoon moeten krijgen en niet steeds worden doorverwezen naar de verkeerde persoon of afdeling.

## **7. Bespreken vergoeding van de Cliëntenraad**

De vergoeding van deelname aan de Cliëntenraad is niet duidelijk in de verordening beschreven. Enerzijds wordt er gesproken over onkostenvergoeding, anderzijds is het een vrijwilligersvergoeding. Na overleg met de gemeente is er nog steeds onduidelijkheid. De ene persoon zegt a en de ander zegt b. Dit moet opgehelderd worden. Dit in verband met andere 'werkzaamheden' van de leden.

De vergoeding die de gemeente geeft aan de leden van de Cliëntenraad wordt door het UWV gezien als inkomsten. Hier hebben bepaalde personen veel zorgen over en ze moeten soms een vergadering hierdoor afzeggen. In het verleden zijn hierdoor al leden weggegaan omdat dit hen teveel onrust gaf.

## **8. Voorleggen jaarverslag 2023 ter goedkeuring**

Leden zijn verbaasd dat het jaarverslag een totaal andere lay-out heeft gekregen dan door hen is aangeleverd, maar ze staan achter het resultaat.

## **9. Besprekpunten bedenken voor kwartaaloverleg met Wisja Pannekoek**

Het idee wordt geopperd om Wisja Pannekoek ook kennis te laten maken met de Cliëntenraad en de nieuwe leden, zodat er vragen gesteld kunnen worden en opmerking kunnen worden gegeven waar hij over na kan denken en het voor kan leggen aan de gemeenteraad. Het overleg met de wethouder is normaliter met de voorzitter. In het volgende overleg zal dit aan de wethouder worden voorgelegd.

Een punt van aandacht is de financiële (on)mogelijkheden van jongeren van 18 jaar met ouder(s) die in de bijstand zitten en/of een laag inkomen hebben.

De verslagen van de Cliëntenraad worden ook gelezen door de gemeenteraad, die dit zeer op prijs stelt. De Cliëntenraad doet er toe geeft de voorzitter aan!

## **10. Bespreken kwestie lening bij inrichtingskosten**

Hoe gaat de Cliëntenraad deze kwestie aanpakken en brengt zij zelfstandig een ongevraagde aanbeveling uit of een ongevraagd advies samen met de Adviesraad?

Voor de statushouders die in de gemeente komen wonen is het moeilijk om rond te komen, omdat ze ook een bepaald bedrag per maand terug moeten betalen aan de gemeente. Ze hebben namelijk nog geen buffer op kunnen bouwen om op terug te vallen. Hier wil de Cliëntenraad graag over in gesprek gaan met wethouder Wisja Pannekoek.



### **11. Zeepkist, afspraken en rondvraag**

De voorzitter geeft aan dat zij stopt met het voorzitterschap en dat een van de leden de vicevoorzitter wordt.

De voorzitter vraagt aan onze gast om erover na te denken lid te willen worden van de Cliëntenraad.

### **12. Instructie over iBabs**

Een van de leden zal privés geven aan een ander lid over werking van een iPad en iBABS. De overige leden gaan iBABS uittesten en nemen eventuele vragen mee naar de volgende vergadering.

### **13. Afsluiting**

De voorzitter bedankt iedereen voor hun aanwezigheid en sluit de vergadering.