



Verslag vergadering Cliëntenraad 18 januari 2024

Van : Cliëntenraad Krimpenerwaard
Datum vergadering : Donderdag 18 januari 2024, 09:00 – 11:00 uur
Plaats : Raadzaal gemeentehuis Lekkerkerk
Uitgenodigd : Marijke, Ton, Jessica, Linda, Jorina en Nisreen.
Afwezig : Yoni (zwangerschapsverlof).

Gasten : Beleidsmed. Frieda Maring en communicatieadviseur Caroline Ruissen, wethouder Wisja Pannekoek.

Voorzitter : Tertia Hulst
Ambtelijk secretaris : Annelies Scheepens (afwezig).
Notulist : Petra den Ouden

AGENDA:

1. Welkom.

Nisreen is voor het eerst aanwezig. Zij heeft interesse in lidmaatschap.

2. Informeel afscheid Jessica met weth. Wisja Pannekoek.

3. Vaststelling van de agenda.

4. Bespreking van de concept beleidsregels Werk, Inkomen en Participatie Krimpenerwaard 2024 (Frieda Maring, bijlagen 1 t/m 5)

Er is gelegenheid voor het stellen van vragen ter voorbereiding van aanbevelingen (adviesperiode van 19 december 2023 tot 30 januari 2024).

5. Bespreken communicatie over het herijkte minimabeleid (Frieda Maring en Caroline Ruissen)

De gemeente vraagt om tips voor het onder de aandacht brengen van het herijkte minimabeleid vanaf 1 maart 2024.

6. Bespreking en vaststelling van het concept-verslag van 7 december 2023 (bijlage 6).

7. Bespreking van de onderwerpen voor de strategische agenda 2024 en de resultatenlijst (bijlagen 7 en 8).

8. Terugkoppeling Radenoverleg Kernkracht.

9. Zeepkist, afspraken en rondvraag.

Terugkoppeling overleg wethouders.

Terugblik installatie nieuwe burgemeester Hans Beenakker.

10. Afsluiting.



1. Welkom.

Nisreen sluit voor het eerst aan bij het overleg. Zij heeft interesse in lidmaatschap van de Cliëntenraad. Via KIC (Krimpenerwaard InterCultureel) is zij in contact gekomen met Tertia. Nisreen was in Syrië fysiotherapeut en dat beroep wil zij hier ook weer gaan uitoefenen.

2. Informeel afscheid Jessica met weth. Wisja Pannekoek.

Wisja spreekt een dankwoord uit en vraagt naar de reden van vertrek. Jessica neemt bloemen in ontvangst van de gemeente. Wat Jessica aan de gemeente nog wil meegeven, is vaker een opschoonactie buiten uit te voeren. Zij heeft daar ook aan meegeholpen. Ook de voorzitter Tertia bedankt Jessica en overhandigt haar een afscheidscadeau.

3. Vaststelling van de agenda.

De agenda wordt vastgesteld.

4. Bespreking van de concept beleidsregels Werk, Inkomen en Participatie Krimpenerwaard 2024 (Frieda Maring, bijlagen 1 t/m 5)

De beleidsregels worden aangepast voor de implementatie van de notitie Herijking minimabeleid en de 1^e wijziging van de verordening Breed Offensief die door de raad is vastgesteld. Frieda Maring is aanwezig voor een toelichting op de concept-beleidsregels en het beantwoorden van vragen.

Het advies is gevraagd uiterlijk op 31 januari 2024. Op 6 februari 2024 besluit de raad over de tweede wijziging van de verordening Werk, Participatie en Inkomen. Kort daarna worden de beleidsregels ter besluitvorming aan het college aangeboden. Per 1 maart 2024 gaat het nieuwe beleid in en kan men aanvragen doen.

De wijzigingstabel wordt doorgenomen.

Marijke heeft een vraag over blz. 18 punt 2: Wat is de indicatie van een chronische ziekte? Vorige jaar werd hierbij een verklaring van de huisarts gehanteerd. Dit bleek niet uitvoerbaar, want huisartsen gaven aan hier niet aan mee te werken. Het afgelopen jaar is hier pragmatisch mee omgegaan, laagdrempelig voor de inwoner. Met deze wijziging wordt er bijv. gekeken naar het bezit van een diabetespas. Chronisch wil zeggen dat je voor een langere periode hulp-behoevend bent. De voorwaarde is dat je je eigen risico opmaakt.

Linda merkt op dat een aantal zaken die onder de Bijzondere Bijstand vallen niet algemeen bekend waren. Hierdoor lopen mensen een vergoeding mis bijvoorbeeld voor de aanpassing/renovatie van hun huis. Er was sprake van een geringe vergoeding (250 euro) door de woningbouwvereniging die niet voldoende is voor de kosten na de renovatie.

De Bijzondere Bijstand is echt voor specifieke gevallen. Duidelijke communicatie en informatie-verstrekking is dus belangrijk.

- Linda vraagt zich ook af waarom een vrijwilliger eerder *reiskostenvergoeding* kreeg en nu niet meer. Dit heeft betrekking op punt 3.1.3 Reiskosten (PW/IOAW/IOAZ/Verordening). De vraag wordt uitgezet bij beleidsmedewerker Carola van den Dool. Tertia merkt op dat de reiskosten soms een reden zijn dat mensen niet naar hun vrijwilligerswerk of bijeenkomst toekomen. Dat merkt zij ook bij KIC. Binnen de Krimpenerwaard met het OV reizen is erg duur.
- De procedures moeten ook worden bekeken. Ton merkt op dat een aanvraag op papier verschilt van de digitale aanvraag. Dit kan efficiënter. *Actie Frieda.*

Tertia merkt op dat financieel advies gewenst is. Inwoners dienen preventief goed geïnformeerd te worden. Mensen, die uit de bijstand komen en gaan werken, dienen op weg geholpen te worden om te voorkomen dat men in de schulden komt. Vaak wordt geld geleend.

De woningbouwverenigingen zouden ook mensen beter moeten kunnen informeren.

De informatie via IDO en Geldpunt lijkt niet voldoende te zijn. Welzijn Krimpenerwaard verstrekt ook informatie, bijv. over aanvragen via SUN. Inwoners moeten in de avond ook ergens terecht kunnen voor informatie en hulp.



Nisreen merkt op dat binnen een gezin de man en vrouw beiden moeten werken, wil dit ook lonen. Door te werken, lopen ze uitkeringen mis. En dat maakt het lastig.

- Stimulanz heeft een tool 'Werk loont'. Er wordt onderzocht deze tool in gebruik te gaan nemen. Deze tool dient geëvalueerd te worden. Dit onderwerp komt dit jaar aan bod bij de Cliëntenraad en wordt op de agenda gezet.

De wijzigingen op de beleidsregels W&I en Participatie worden door de Cliëntenraad positief gezien en zijn een verbetering. Het advies volgt.

5. Bespreken communicatie over het herijkte minimabeleid (Frieda Maring en Caroline Ruissen)

De gemeente vraagt om tips voor het onder de aandacht brengen van het herijkte minimabeleid vanaf 1 maart 2024. Communicatieadviseur Caroline Ruissen is hiervoor aangesloten. Zij gaat aan de slag met het communicatieplan.

Opmerkingen en tips van de Cliëntenraad (actie Caroline):

1. De Cliëntenraad mee laten lezen met de folder en andere communicatiemiddelen.
2. De regio goed in kaart brengen ter verduidelijking van de OV-vergoeding.
3. De gemeente hanteert het standpunt om in het Nederlands te communiceren. Echter voor Nisreen is de tekst lastig te lezen. Voor taalhelp wordt doorverwezen naar instanties zoals KIC of de bibliotheek. Het zal al helpen als de doorverwijzing naar hulpinstanties in verschillende talen wordt gecommuniceerd. Bij de communicatie naar de inwoners toe, zal eenvoudiger taalgebruik helpen. De taal moet zo zijn dat een vertaalapp die goed kan vertalen. (bijv. een woord als maatwerkvoorziening)
4. Aandacht voor de begrippenlijst op de website.
5. Voorleesoptie op de website behouden.

Actie Frieda:

De gemeente organiseert een informatiebijeenkomst (of webinar) over de wijzigingen minimabeleid. In het Kontakt komt een informatiepagina. Er wordt geadviseerd hierbij een voorbeeldformulier op te nemen. Deze pagina wordt eerst voorgelegd aan de Cliëntenraad. Er komt ook een informatiebijeenkomst of webinar voor alle partners over de nieuwe regels.

Advies voor het verstrekken van informatie:

1. De minimafolder (het boekje) voor alle inwoners beschikbaar maken en weer verstrekken. Dit boekje moet men op verschillende locaties kunnen vinden, naast bij alle partners ook bij bijv. weggeefkasten, de wachtkamer van de huisarts, de bibliotheek et cetera.
2. Iedereen met een bijstandsuitkering ontvangt de papieren nieuwsbrief W&I (2x per jaar) met de minimafolder. Voor de digitale nieuwsbrief moet men zich apart aanmelden. Jessica geeft de complimenten over de nieuwsbrief W&I.
3. De informatiepagina in het Kontakt vindt de Cliëntenraad een goed idee. Echter het plaatsen van QR-codes op de pagina is niet gewenst. Die worden door de meeste leden niet gebruikt. Ook zijn nog niet alle mobieltjes, die de doelgroep gebruikt, geschikt voor het lezen van QR-codes.
4. Informatie via Facebook en Google. Teveel tekst kan soms lastig zijn.
5. Informatie via de website. Geadviseerd wordt een vragenlijst op te nemen die je naar de juiste plek op de website leidt. De vragenlijst moet eenvoudig zijn en niet te lang (leeftijd, kinderen, uitkering, e.a.) Dit filtert niet relevante dingen eruit.
6. De kerk wordt al meegenomen in het verstrekken van informatie. Kan dit beter?
7. Informatie via KIC (Krimpenerwaard InterCultureel). (dit gebeurt al)
8. Informatie verstrekken bijv. tijdens Internationale vrouwendag. (bij bijeenkomsten rekening houden met de schaamte van de inwoners)

Caroline zou graag de informatievoorziening persoonlijker maken door iemand anoniem zijn verhaal te laten doen.



Wat zou de reden kunnen zijn dat inwoners nog geen gebruik maken van regelingen waarvoor ze wel in aanmerking komen?

Onwetendheid, schaamte, angst om terug te moeten betalen, wantrouwen (n.a.v. de toeslagenaffaire). Men wil niet bekend zijn. Men wenst niet op gesprek bij de gemeente te komen (uit angst).

De Cliëntenraad mag meelesen met het concept-communicatieplan, die later wordt verstrekt.

6. Bespreking en vaststelling van het concept-verslag van 7 december 2023 (bijl. 6)

Petra ontvangt de complimenten. Men vindt het een overzichtelijk verslag. Het verslag is akkoord. De punten uit het verslag worden opgenomen in de strategische agenda.

7. Bespreking van de onderwerpen voor de strategische agenda 2024 en de resultatenlijst (bijlagen 7 en 8)

De onderwerpen voor 2024 worden doorgenomen en aangevuld.

8. Terugkoppeling Radenoverleg Kernkracht

Dit is niet aan de orde geweest.

9. Zeepkist, afspraken en rondvraag

Tertia geeft een terugkoppeling van het overleg met de wethouders Irma Bultman en Wisja Pannekoek. De klachtenregeling is besproken. De Cliëntenraad wordt heel erg gewaardeerd door de wethouders.

Tertia en Linda mochten aanwezig zijn bij de installatie van de nieuwe burgemeester Hans Beenakker. Dat was een leuke ervaring.

10. Afsluiting

De volgende vergadering staat nu gepland op 29 februari. Het verzoek is om het overleg te verzetten naar 15 februari. (actie Petra)

Nisreen wil graag lid worden van de cliëntenraad.
Haar lidmaatschap zal worden geregeld.

Om 12:00 uur einde vergadering.