



VERSLAG Adviesraad Sociaal Domein 15 februari 2024

Van	:	Adviesraad Sociaal Domein Krimpenerwaard
Datum vergadering	:	15 februari 2024, 19:30-22:00 uur
Plaats	:	Lekkerkerk
Deelnemers	:	Jacomine Kuijt, Nel Schermers, Mieke Vermin, Marianne Dogterom, Tertia Hulst, Lia Combrink en Wim van Zijl.
Afwezig	:	Peter Bontan en André Nouwen.
Voorzitter	:	Lucie Boonekamp.
Notulist/ plv. ambt.secr.	:	Petra den Ouden.
Gasten	:	Geen.

1. Welkom.

Lucie heet iedereen welkom. Peter en André zijn verhinderd, maar hebben wel input geleverd.

2. Kennismaking met de nieuwe ambtelijk secretaris.

Marloes van Stam is aanwezig en stelt zich voor. Zij start per 1 maart 2024 als ambtelijk secretaris.

3. Vaststelling van de agenda.

De agenda wordt vastgesteld.

Tertia komt later terug op het Radenoverleg Kernkracht.

Bij de uitgaande stukken hoort ook het advies op de regiovisie Huiselijk Geweld.

4. Terugkoppeling bijeenkomst Adviesraden Midden-Holland over de plannen voor een Gemeenschappelijke Regeling Wmo en Jeugd 12 februari 2024.

Lucie geeft een terugkoppeling van het overleg. Bij de Hervormingsagenda Jeugd is een Gemeenschappelijke Regeling (GR) wettelijk verplicht. De wet is nog niet van kracht, maar de VNG is akkoord en alle gemeenten voelen de noodzaak.

De GR is eerder besproken tijdens de commissievergadering. Lucie adviseert deze vergadering terug te kijken. Zij stuurt de link per mail door.

Er is een collegevariant en een gemeenteraadsvariant. Bij de gemeenteraadsvariant gaat veel via de regio. De collegevariant heeft de voorkeur. Er zijn drie mogelijkheden, waarover nog geen besluit is genomen:

1. Een adviesraad die los staat van de andere adviesraden.
2. Een regionale adviesraad met daarin een afvaardiging van de lokale raden, met leden die een eigen expertise hebben.
3. De lokale adviesraden aanhouden.

Het doel is om de doorlooptijd te bespoedigen bij regionale inkoop (inkoop voor 6 jaar). Dat proces is nu nog te omvangrijk. Het vraagt veel ambtelijke capaciteit (40 p.) en het gaat om veel geld.



De adviesraad heeft zijn zorg uitgesproken over het beleid. De afstand wordt te groot als er geen lokale vertegenwoordiging is. Het is wenselijk om lokaal korte lijnen te houden tussen beleid en uitvoering.

Daarnaast willen we de betrokkenheid van de burgers/inwoners waarborgen (rol burgerparticipatie?).

Er komt nog een vervolg op de bijeenkomst in april/mei. Voor de zomer zal een besluit worden genomen.

5. Voorbereiding conceptadvies Omgevingsprogramma Sociale Basis en Maatschappelijke Voorzieningen. (deadline 19 februari, bijlage 1)

De deadline van 19 februari 2024 voor het advies wordt gehaald. Lucie bedankt de leden voor hen input, met name Jacomine, Mieke en Nel.

Het advies is op 16 februari 2024 per e-mail verstrekt aan Jaco Hodzelmans (de ambtelijk secretaris slaat dit op).

De leden van de adviesraad zijn positief over de georganiseerde bijeenkomst voor maatschappelijke partners op 1 februari 2024. Ook is de adviesraad tevreden over het hele proces.

Er zijn wel bedenkingen over de uitvoering van het omgevingsprogramma en of de ambities (financieel) haalbaar zijn.

Mantelzorg is een zorgpunt. Daarbij is vaak sprake van overbelasting. Het realiseren van een JOP (Jongerenontmoetingsplek) is belangrijk.

6. Bespreking van het verslag van 15 januari 2024 en de actielijst. (bijlagen 2 en 3)

Het verslag is akkoord en Petra wordt bedankt.

De ambtelijk secretaris gaat een afspraak maken voor Lucie en Tertia met de teammanager Advies sociaal domein, Karin Lambregtse, over de strategische agenda.

Het is nog niet bekend of gemeente Krimpenerwaard gebruik maakt van de diensten van Welzorg. Er zijn klachten over zowel Welzorg als Medipoint, leveranciers van hulpmiddelen. Vorige jaar is er gesproken over een klachtenregeling en er is een petitie getekend voor het beter omgaan met hulpmiddelen. De ambtelijk secretaris zet de vraag intern uit. (een reactie volgt van beleidsadviseur Else Breukelman)

De gemeenteraad heeft een motie ingediend over de indexering met betrekking tot het minimabeleid. Lucie en Tertia zijn benadert hierover door fractievoorzitters van de SGP en PvdA. De indexering moet correct op de gemeentelijke website staan vermeld.

In april hebben de voorzitters van de adviesraad en de cliëntenraad kwartaaloverleg met de wethouders.

7. Ingekomen en uitgaande stukken:

Ingekomen stukken ter behandeling:

- Uitnodiging kennismaking Suzanne Kuijpers, adviseur participatie gemeente Krimpenerwaard (bijlage 4). *De ambtelijk secretaris zal Suzanne uitnodigen voor een volgende vergadering van de adviesraad. (Suzanne zal ook een keer aansluiten bij de cliëntenraad.)*

Ingekomen stukken ter informatie:

- <https://www.rijksoverheid.nl/actueel/nieuws/2024/01/29/gemeenten-starten-proef-om-statushouders-direct-aan-werk-te-helpen> (bijlage 5)



Vanuit de cliëntenraad kwam het signaal dat werk en taallessen soms slecht te combineren vallen. Jacomine merkt op dat er problemen zijn met taallessen. Het is niet duidelijk of er regionaal een evaluatie plaatsvindt en of de inkoop van taallessen onder het sociaal domein valt. Dit onderwerp wordt wellicht ook met de wethouder besproken.
De ambtelijk secretaris heeft dit uitgezet bij beleidsadviseur Jessica van Vugt.

- Eindrapport verkennend onderzoek cliëntenparticipatie Regioplan en factsheet onderzoek cliëntenparticipatie (bijlage 6 en 7)

De adviesraad merkt op dat het rapport milder was dan die van de ombudsman vorige jaar.

Uitgaande stukken:

- Advies beleidsregels herijking minimabeleid en Breed Offensief (Advies wijziging beleidsregels Werk, Participatie en Inkomen 2024) d.d. 25-01-2024, verstuurd aan beleidsadviseur Frieda Maring.
- Advies regiovisie Huiselijk Geweld d.d. 22-01-2024, verstuurd aan beleidsadviseur Brechtje Simon.

8. Mededelingen.

Er zijn geen mededelingen.

9. Afspraken en rondvraag.

Inwerkprogramma nieuwe leden:

Nel is nog maar kort lid van de adviesraad en vraagt naar een inwerkprogramma. Jacomine heeft dit een tijd terug van de ambtelijk secretaris ontvangen. Zij zal dit opzoeken en naar Nel sturen en ook, op verzoek, naar Mieke.

Actie ambtelijk secretaris om een actuele versie van het inwerkprogramma voor nieuwe leden te verstrekken.

De adviesraad wenst nog meer nieuwe leden. Voor een nieuw lid gaat de voorkeur uit naar iemand met juridische kennis en geen inwoner van Schoonhoven.

Het bijwonen van de radenoverleggen van Kernkracht:

Tertia vraagt aan de cliëntenraad voortaan door te geven wie vanuit de adviesraad het radenoverleg van Kernkracht bijwoont. Vanuit de adviesraad is bij dit overleg per toerbeurt iemand aangesloten.

De meerwaarde van het radenoverleg van Kernkracht moet nog worden onderzocht. Het overleg wordt slecht bezocht.

Actie ambtelijk secretaris: Petra van Buren, directeur Kernkracht, een keer uitnodigen voor een toelichting van het radenoverleg.

Overig:

Tertia is gevraagd om in het bestuur te gaan van KIC (Krimpenerwaard InterCultureel). Zij doet daar al vrijwilligerswerk.

10. Zelfevaluatie. (in besloten kring)

De voorzitter heeft zelf aan de leden documenten verstuurd voor de evaluatie.

De zelfevaluatie gebeurt in besloten kring, zonder de aanwezigheid van de ambtelijk secretaris. Eén van de leden maakt verslag.